



Sie suchen ein Unternehmen, das sich stetig weiterentwickelt und sich gleichzeitig seiner fast 90jährigen Tradition verpflichtet fühlt? Ein Unternehmen, das tausenden Menschen ein Zuhause in Münster bietet und sich der damit verbundenen Verantwortung jeden Tag bewusst ist? Mit unseren 92 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern verwalten wir rund 7.500 Wohnungen. Wir planen und bauen Wohnungen (öffentlich gefördert und freifinanziert), Infrastrukturbauten und Bauträgermaßnahmen und prägen somit als kommunales Wohnungsunternehmen das Stadtbild einer der lebenswertesten Städte Deutschlands mit. Unser Team ist mit großem Engagement und viel Herzblut bei der Sache und braucht Verstärkung. Haben Sie Lust, sich mit uns gemeinsam weiterzuentwickeln?

Wir suchen kurzfristig im Bereich Hausbewirtschaftung eine/n

Immobilienkauffrau/Immobilienkaufmann für unser Service Center

Was Sie tun:

Allgemeine, generalistische Kundenbetreuung im telefonischen und persönlichen Kundenkontakt (1st service Level) mit folgenden Aufgaben:

- qualifizierte Auskunftserteilung zu Mietverträgen, Hausordnungen und Wohnumfeld, Hausmeistertätigkeiten etc.
- Aufnahme von Kundenwünschen und Weitergabe an die Fachbereiche
- qualifizierte Direktbearbeitung und Anliegenlösung
- Aufnahme von Interessenten ins CRM
- Annahme und Direktbeauftragung von Kleinreparaturen
- Beschwerdemanagement
- Sonderaufgaben

Was Sie mitbringen:

- Ausbildung zum Immobilienkaufmann/zur Immobilienkauffrau
- idealerweise mehrjährige Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft
- Freude an der Arbeit als Generalist im direkten Kundenkontakt
- hohe Serviceorientierung und Problemlösungskompetenz
- hohes Durchsetzungsvermögen
- ausgeprägte Kommunikations- und Kontaktfähigkeit
- absolute Loyalität
- hohes persönliches Engagement und Teamfähigkeit
- selbstständige und systematische Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Produkten und gute Kenntnisse in Word und Sigma
- sehr guter Ausdruck in Wort und Schrift

Was wir Ihnen bieten:

- vielseitiges, interessantes Aufgabengebiet in einem dynamischen Team
- Werteorientierte und offene Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien
- Leistungsgerechte Vergütung nach dem TVöD
- eine betriebliche Altersversorgung mit zusätzlichen Sozialleistungen und flexible Arbeitszeiten

Bei Fragen ist Kornelia Rott-Windhaus unter (FON: 0251 - 7008-204) gerne für Sie da.

Bewerberinnen werden entsprechend dem Frauenförderplan berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Frauen und Männer sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht. Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung richten Sie bitte, bevorzugt per E-Mail, an folgende Adresse:

Wohn + Stadtbau

Wohnungsunternehmen der Stadt Münster GmbH

Kornelia Rott-Windhaus

Steinfurter Straße 60 | 48149 Münster

Mail: bewerbungen@wohnstadtbau.de | www.wohnstadtbau.de